………………..dnia……………roku

**UPOWAŻNIENIE DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Na podstawie art. 29 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE upoważniam:

**Pana/ Panią** ……………………….

zatrudnionego/zatrudnioną w ………………….. na stanowisku:……………………………………… do przetwarzania danych osobowych zgodnie ze szczegółowym zakresem obowiązków.

Ponadto pracownik posiada dostęp do następujących systemów informatycznych przetwarzających dane osobowe:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **lp.** | **systemy informatyczne** | **uprawnienia\*** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\* Uprawnienia:

O-odczyt

W-wydruk

M-modyfikacja (zmiana, wprowadzanie danych)

Rozwiązanie stosunku pracy/ umowy w przypadku zleceniobiorców/ skutkuje odwołaniem upoważnienia.

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (pieczęć i podpis Administratora) |

Niniejszym uprzednio wydane upoważnienie traci moc. *(\*niniejsza klauzula ma zastosowanie tylko dla osób którym wcześniej wydano upoważnienie)*